



当院では、オンライン上での病院案内を
WEB会議ツール「Webex Meeting」にて対応いたします

直接病院見学へお越し頂けない場合に使用するWEB会議ツール「Webex Meeting」の
ゲスト参加用マニュアルです。ご利用にあたっての必要事項がございますのでご確認ください。

◆ご利用にあたっての必要事項

1. ネットワーク環境
インターネットに接続可能な環境が必要です。また、通信量が多くなりますので、インターネット
契約内容をご確認のうえご利用下さい。Wi-Fi環境でのご利用をお勧めします。
2. アプリのインストール
PC/タブレット/スマートフォンでもご利用頂けますが、アプリのインストールが必要です。
事前にインストールして頂くか、「招待メール」からインストールして頂きます。
3. ハードウェア環境
ご自身の音声や映像を送るにあたりWEBカメラやマイク等が必要となります。
ハードウェア環境をご確認のうえご利用下さい。



WEB会議ツール「Webex Meeting」とは

「Webex Meetings」はCisco社が提供するオンライン会議システムであり
ユーザー登録をしていなくても会議に参加することができるアプリケーションです
招待を受けてゲスト参加する場合は「アカウント登録不要」です。



1. お申し込みの流れ

①オンライン病院案内をご希望の方は、下記のアドレスにご連絡下さいませ

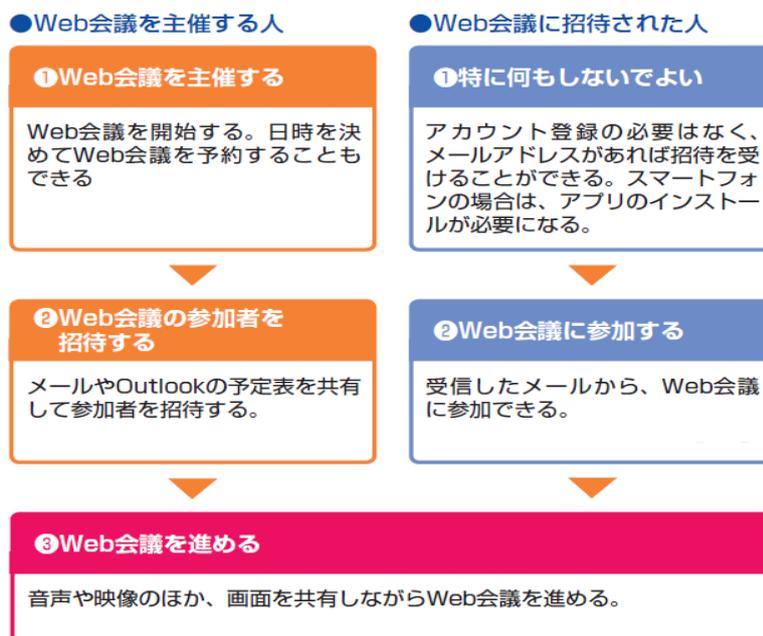
ご連絡先：recruit@nanpuh.or.jp

※ご希望の日程およびご説明を希望する職種/診療科などを教えて下さい

②日程を調整し、後日お申し込みを頂いたメールアドレスへ 当院より会議に参加するためのリンクをお送りします。

リンクをクリックするだけで、会議に参加することができます

スマートフォンやタブレットでも、アプリをインストールすれば簡単に参加できます



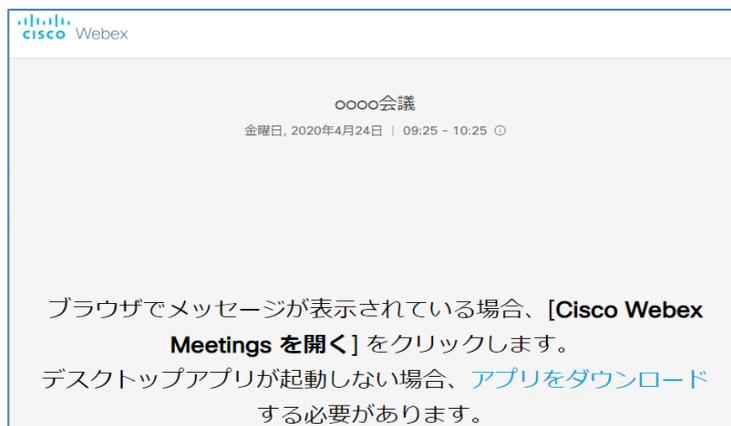
2. オンライン会議に参加する

手順1) 当院より、オンライン会議について図のようなミーティング招待状のメールが届くので本文中の参加URLをクリックします



手順2) 会議のスタート画面が表示され、端末にインストールされたアプリが起動します
※予めアプリをダウンロードしていない場合ダウンロード用リンクが表示されます

PCの場合



スマホ・タブレットの場合



手順3) 会議で表示される名前とメールアドレスを入力します

PCの場合



Cisco Webex Meetings

〇〇〇〇会議
10:25 - 11:25

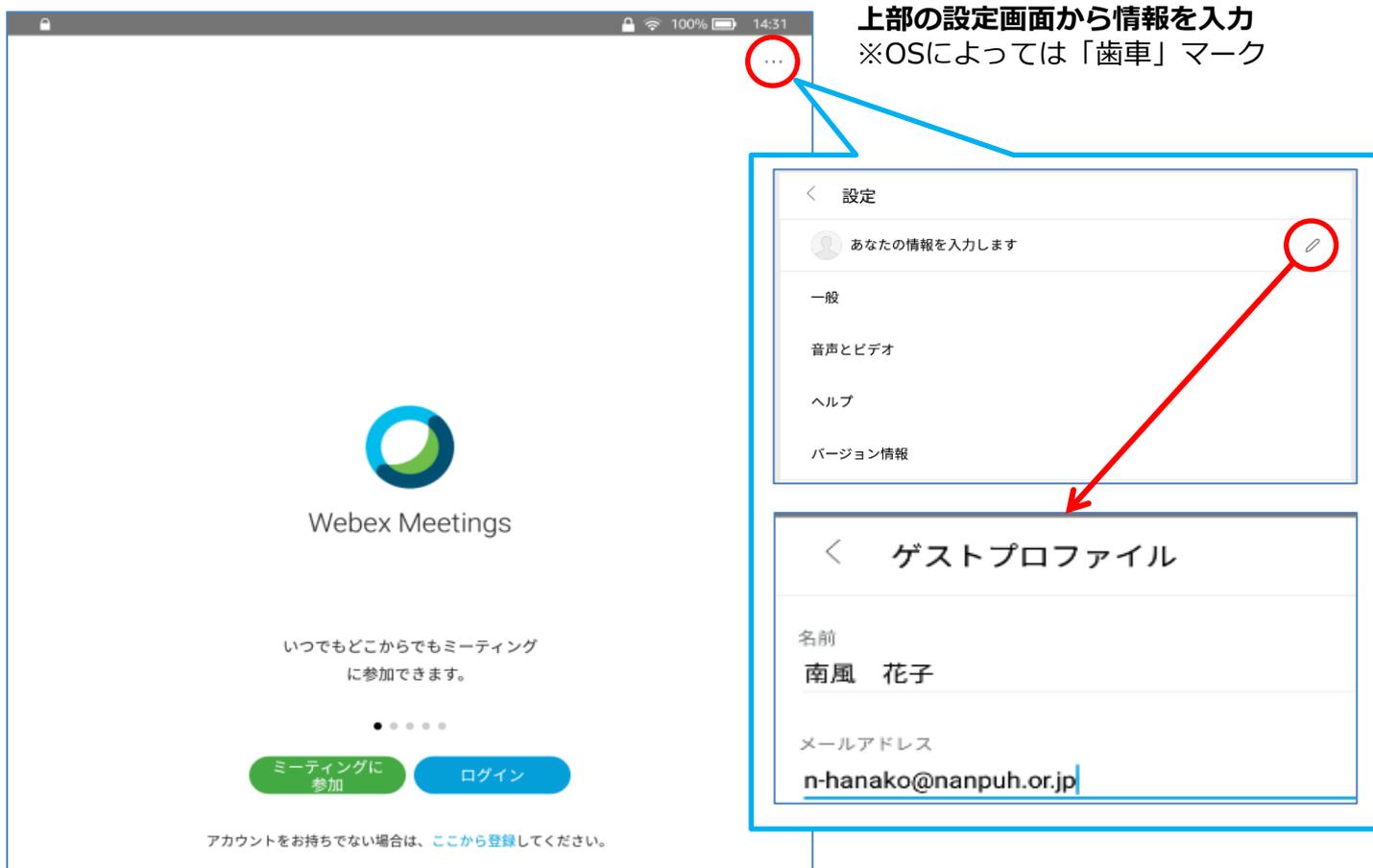
あなたの情報を入力します

南風 花子

n-hanako@nanpuh.or.jp

次へ

スマホ・タブレットの場合



14:31

100%

Webex Meetings

いつでもどこからでもミーティングに参加できます。

ミーティングに参加 ログイン

アカウントをお持ちでない場合は、[こちらから登録してください。](#)

上部の設定画面から情報を入力
※OSによっては「歯車」マーク

設定

あなたの情報を入力します

一般

音声とビデオ

ヘルプ

バージョン情報

ゲストプロフィール

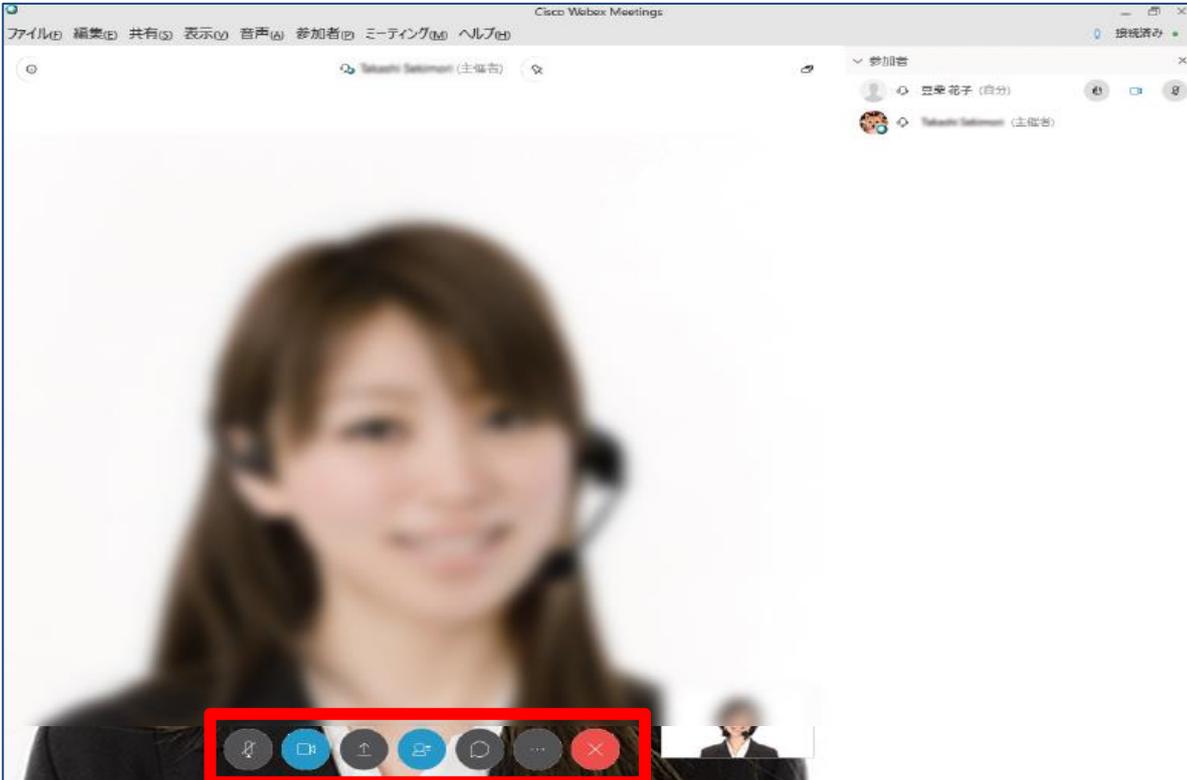
名前
南風 花子

メールアドレス
n-hanako@nanpuh.or.jp

i HINT 招待された人もアカウントが必要な?

WebExのアカウントが必要になるのは、基本的にWeb会議を開催する側だけです。
Web会議に参加するだけであれば、アカウントは必要ありません。
手順③で入力している名前とメールアドレスは、Web会議のときに参加者を識別するために利用されるだけで、アカウントとして利用されるわけではありません。

PCの場合 ※タブレット/スマートフォンでも同様です



- ① マイクの ON / OFF を切替えます
- ② カメラの ON / OFF を切替えます
- ③ ホストによる画面共有やファイルの共有を行います
- ④ 会議画面を録画します（会議終了時に保存画面が表示）
- ⑤ 参加者のリストを表示します
- ⑥ 参加者全員あるいは特定の参加者にチャットを入力します

その他の機能

- ・ オンライン投票機能（投票を自由に作成し、アンケートを採れる）
- ・ 画面上にメモ書き（資料などに注釈をつけたり、メモを記入したりできる）